

Välkommen till SU:s årsmöte den 19 mars kl. 13.00

Vagnhallen, Fontänen, Västra vägen 32

Dagordning

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två personer att jämte ordföranden justera dagens protokoll, tillika rösträknare
4. Fråga om mötets stadgeenliga sammankallande
5. Fastställande av dagordning
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna året
7. Revisorernas berättelse
8. Fastställande av resultaträkning och balansräkning
9. Beslut om resultatdisposition
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Styrelsens förslag till medlemsavgift, 250 kr, för nästföljande verksamhetsår
12. Val av styrelseledamöter
13. Val av styrelseordförande
14. Val av två revisorer och en revisorssuppleant
15. Val av valberedning
16. Inkomna motioner
17. Ärenden som styrelsen hänvisat till årsmötets behandling
18. Årsmötesförhandlingarna avslutas

Verksamhetsberättelse 2024

Allmänt

Verksamhetsåret 2024 har varit ett år fyllt med cirklar, föredrag, musikcaféer, konstvandringar och resor. Under året har 259 nya medlemsansökningar inkommit, dock har inte alla resulterat i medlemskap, så vid årets slut hade vi 1 295 medlemmar.

Under våren genomfördes en enkät som besvarades av 32 procent av de 1 316 som fått enkäten.

Resultaten av enkäten har publicerats på SU:s webb och i Medlemsbladet. Svaren har diskuterats på en medarbetardag den 30 maj och utgör underlag för vidare arbete i styrelsen.

Styrelsen har haft nio protokollförda sammanträden, alla med fysiskt deltagande och tagit ett beslut per capsulam (beslut utanför ordinarie sammanträde – ej fysiskt deltagande).

Årsmötet 2024 kunde genomföras med fysisk närvaro och ett 80-tal medlemmar var på plats.

Under året har 33 medarbetare arbetat med olika aktiviteter.

Expeditionen

Expeditionen brukar beskrivas som hjärtat i SU:s verksamhet och ansiktet utåt, det är där mycket av den viktiga kontakten med medlemmarna äger rum. Under året var expeditionens öppettider kl. 10.00–12.00 måndag–onsdag, med undantag för storhelger och semestrar.

Förutom medlemskontakten svarar man för registrering och hantering av cirklar i Folkuniversitetets program *Gustav*. Det sker två gånger per år när anmälan till nästa termins cirklar öppnas.

Varje vecka gick expeditionen också igenom listor från Handelsbanken över inbetalningar till SU, till exempel medlemsavgifter och avgifter för resor. Listorna kontrollerades mot medlemsregistret och registrerades manuellt. Under året har expeditionen även hanterat inkommande fakturor.

Beroende på arbetsbelastningen har arbetstiden varierat mycket och periodvis varit längre än två timmar per dag, tre dagar i veckan.

Personalsituationen har varit ansträngd och det har varit svårt att finna personal som är villig att arbeta som volontär. Expeditionen behöver fler medarbetare!

Verksamhetsplan 2025

Expeditionens arbete kommer att förändras när boknings- och verksamhetssystemet *Mina Aktiviteter* införs i början av året. Systemet är byggt för att förenkla arbetet med medlemsregister, bokningar, utskick och betalningar för föreningar och organisationer.

Studiecirklar

Under vårterminen genomfördes 32 studiecirklar med totalt 358 deltagare. Vi fick lägga ner fyra cirklar på grund av för lågt deltagarantal.

Under höstterminen var motsvarande siffror 29 studiecirklar med 321 deltagare och fyra nedlagda cirklar.

Innehållet i cirklarna har haft en stor spridning och deltagarantalet har varierat. Cirklar har genomförts i bland annat språk, konst, kultur och samhälle, musik, matematik, natur och motion. Nytt för året var en cirkel som handlade om *Ellen Key*.

Antalet cirkelledare var 22 under vårterminen och 21 under höstterminen. Under året har två cirkelledarmiddagar genomförts. De fungerade som arbetsmöten och gav också våra cirkelledare stimulans. Även representanter från Folkuniversitetet och Fontänen deltog.

Verksamhetsplan 2025

Målet är att varje termin erbjuda många intressanta studiecirklar inom olika ämnen. Vi tar gärna emot förslag på såväl nya cirklar som fler cirkelledare.



Svampkunskap och stadsvandringar är ett par exempel på SU:s cirklar.

Redaktionen

Redaktionen gjorde tre nummer av Medlemsbladet. I juni kom nummer 1 där man kunde läsa om den kommande höstens aktiviteter. Det fanns mycket att välja på; stimulerande studiecirklar, spännande föredrag, musikcaféer, konstvisningar och resor.

I den redaktionella delen fanns bland annat flera artiklar om SU:s stora behov av fler medarbetare och en presentation av tre medarbetare, ett par boktips och ett kåseri om en gata i Stockholm.

Nummer 2 var rent redaktionellt och innehöll till exempel en artikel om resultatet av vårens medlemsenkät, ett reportage om symbolspråket Bliss och ett om vikten av att använda cykelhjälm. Avslutningsvis ett kåseri om olympiaden i München 1972.

I nummer 3, som kom i december, var det dags för en presentation av aktiviteterna våren 2025. Det fanns också en reseberättelse från Balkan, ett reportage om torra ögon, ett om färgglad betong och förstås ett kåseri, den här gången om hår.

Verksamhetsplan 2025

Besparingsskäl gör att det blir två nummer av tidningen i år. Nummer 1 utkommer på försommaren. En stor del kommer att handla om höstens alla aktiviteter – studiecirklar, föredrag, musikcaféer, konstvisningar och resor. Det blir också en del redaktionella texter.

Nummer 2 utkommer i december. Tyngdpunkten ligger på presentationen av aktiviteterna för våren 2026, men som vanligt blir det även redaktionella texter.

Utöver tidningen svarar redaktionen för redigering, formgivning och tryck av årsmöteshandlingarna. Vi ansvarar också för övriga trycksaker för SU, till exempel informationsblad och broschyrer och kan hjälpa till med texter till SU:s webb.



Medlemsbladet utkom med tre nummer under 2024.

Föredragsgruppen

Eftersom SU hade god ekonomi behövde medlemmarna inte betala för att lyssna på föredragen våren 2024. Detta ledde till något fler besökare. Övriga åhörare betalade 100 kr per föredrag. För att ha råd med dyrare föreläsare insisterade vi på att från och med hösten få ta betalt även av medlemmarna, 50 kr per föredrag. Det resulterade i något färre åhörare i början av hösten, då medlemmarna hade vant sig vid att föredragen var gratis. Flera av våra föredrag var mycket välbesökta medan några hade färre åhörare.

Nivån på föredragen har varit lite ojämn. Något hade en för hög nivå, det var svårt att hänga med. Andra var oerhört uppskattade, till exempel det om Polhem och det om bödlar.

Två av höstens föredragshållare blev sjuka. En kunde snabbt ersättas med *Hans Nilssons* föredrag om *Johan Krouthén*. Däremot lyckades vi inte hitta någon ersättare för *Dag Blanck*, men han kommer den 2 april 2025.

I vårt hälsotema blev föredragen om trädgård och rosor, och om kommunikation med demenssjuka uppskattade. Däremot upplevdes det om musik och hälsa som lite för teoretiskt.

Vi anordnade sex musikcaféer i Equmeniakyrkan under året, tre per termin. Bland annat kunde man lyssna till musik skriven av *Benny Andersson*, musik från Disneyfilmer och lite skvaller från musikhistorien med *Crusellkvintetten*. Vi hade också en teaterföreställning.

En stor del av året var vi sju medlemmar i gruppen, framåt hösten slutade en. Eftersom samtliga i *Föredragsgruppen* är kvinnor, skulle vi gärna se några män i vår grupp!

Verksamhetsplan 2025

Våren 2025 blir det en blandad kompott. Vi kommer bland annat att få höra stiftets skogsmästare berätta om förvaltningen av skogen samt om biskopens väg till ämbetet. Vårens föredrag avslutas med *Rickard Tellström* som ska tala om mat vi minns och mat vi glömt.

Musikcaféerna fortsätter men flyttar till Vagnhallen på Fontänen. Det blir även allsång och teater våren 2025.



Maria och John Holmström tolkade Bob Dylan, Joni Mitchell och Neil Young vid ett uppskattat musikcafé hösten 2024.

Reseverksamheten

Året var något av ett rekordår med många resor och kraftigt utökat antal resenärer. Under året har vi erbjudit både endags- och flerdagarsresor. Våra resor är mycket populära och fulltecknas snabbt.

Under året har vi ökat vårt fokus på endagsresor och erbjudit 15 sådana samt två flerdagarsresor. Resorna har sammanlagt haft 685 deltagare.

Nästan alla resor har varit övertecknade och när det varit möjligt har vi dubblat resan. Flerdagarsresorna har arrangerats i samarbete med professionella researrangörer.

Endagsresor och antal deltagare

17/1 Åbergs Museum och Sjöhistoriska museet, Stockholm, 48

29/2 och 16/4 Liljevalchs och Waldemarsudde, Stockholm, 100

9/3 Hjalmars revy, Brevens bruk, 48 (inklusive 8 personer från SU Norrköping)

13/4 Operetten Hotell Vita Hästen, Folkoperan, Stockholm, 20 (i samverkan med SU Jönköping)

7/5 Tema Stierngranat, Pyramiden, Aneby och Gränna, 48

29/5 Tema John Bauer, med sjön Bunn och Grännaberget, 48

26/7 Resa till Eksjö Tattoo, 13 (i samverkan med SU Motala Vadstena)

14/8 Kombinerad medarbetar- och allmän resa till Harstena, 50

20/8 Resa med vandring på Söder i Stockholm, 25

27/8 Resa till Vinön i Hjälmarén, 48

16/10 Resa till Söderköping och Stegeborg, 48

17/10 och 17/11, Dubblad resa till musikalen Familjen Addams, Ydre, 96

29/11 Resa till Gammeljul, Vadstena, 48

Flerdagarsresor och antal deltagare

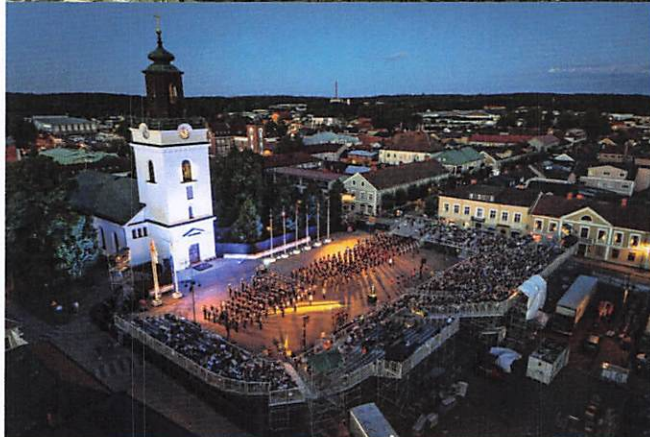
6–9/5 Resa till södra Finland, genom Nyland, till Hangö, 12 (i samverkan SU Motala Vadstena),

30/9–9/10 Rundresa på Balkan, 5 länder på 10 dagar: Serbien, Bosnien-Hercegovina, Montenegro, Albanien och Nordmakedonien, 33.

Planer inför 2025

Redan den 14 februari har vi en resa till Falkenbergsrevyn. Efter önskemål till gruppen fortsätter vi att ha fokus på endagsresor. Vi reser även i år till Liljevalchs och besöker då också Fotografiska Museet. Vi planerar bland annat resor till Ståhl Collection, Norrköping, och till Vätterbygden med Husqvarna museum. Någon eller några utlandsresor kommer sannolikt att erbjudas. Vi avser också att utveckla resesamarbetet med närliggande SU-grannar.

Resorna kommer att aviseras på SU:s webbplats och via mejl. Reseintresserade medlemmar uppmanas hålla sig uppdaterade via dessa kanaler.



Överst: Vandring på Söders höjder
Mitten: Kotorbukten i Montenegro.
Nederst: Eksjö Tattoo

Konstvisningsgruppen

Under året har vi haft flera konstvisningar. Dessutom såg vi flera utställningar på Passagen. I april fick vi se konsten på Katedralskolan. Vid invigningen av skolan 1915 sades »konsten vara en bärande kraft för unga sinnen«. Verken har i stor utsträckning anknytning till Katedralskolan och Östergötland. Här hänger verk av *Prins Eugen* och *Johan Krouthén* och i aulan finns *Olle Hjortzbergs* stora fondmålning. *Kerstin Horned Samuelsson*, tidigare lärare på skolan, guide.

Stadsträdgårdsmästaren *Liselott Johansson* och konsthallschef *Lars-Ove Östensson* visade i maj

konsten och den försommarsvackra naturen i Trädgårdsföreningen.

Norra delen av Järnvägsparken har renoverats för att ge mer plats för lek och aktiviteter. Dit gick vår konstpromenad i september. När alla nya växter blivit större, blir det en vacker park. *Linda Moström*, kommunens landskapsarkitekt, visade oss *Gottfrid Larssons* staty från 1923. Den heter i folkmun *Damen med loppan*. Vår promenad fortsatte sedan längs Vasavägen med dess många konstverk.

Under hösten upprepade *Kerstin Horned Samuelsson* sin visning av konsten i Katedralskolan för en stor grupp intresserade.

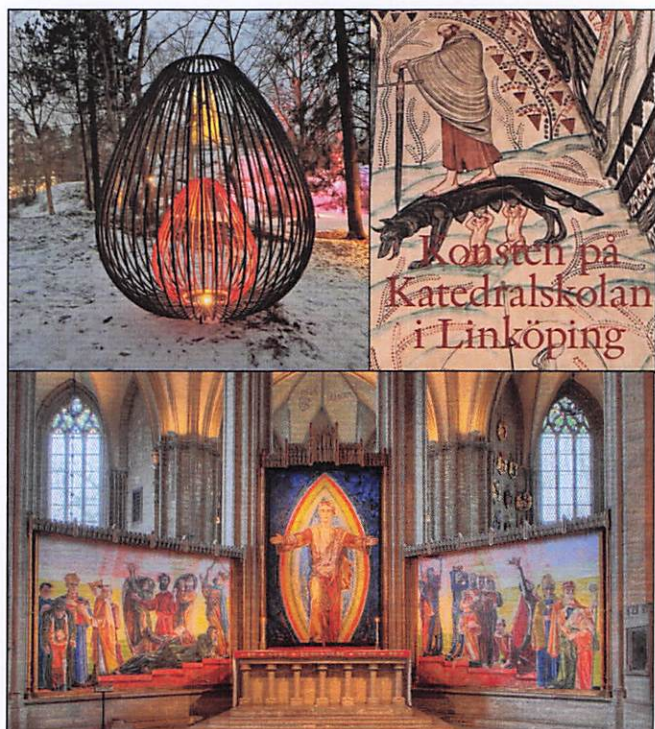
I november visade *Monica Minnhagen* och *Susanne Glöersen* Domkyrkans interiör. *Monica Minnhagen* är en av författarna till boken om domkyrkan, *Ett ädelt och kostbart verk*. Den uppskattade visningen blev en tidsresa under 800 år.

Vi har haft mycket god hjälp av konsthallschef Lars-Ove Östensson och hans medarbetare. Vid några tillfällen har antalet deltagare begränsats, men ofta har vi varit 30–40, i domkyrkan 72. Visningarna har varit gratis.

Verksamhetsplan 2025

Vi vill ge våra medlemmar inspirerande upplevelser genom att

1. Visa några av Passagens utställningar,
2. Visa konst i stadsbilden och i intressanta byggnader,
3. Presentera Linköpings nya och gamla arkitektur. Gärna kombinera punkt 2 och 3 med promenader.



Ett exempel på konsten i Trädgårdsföreningen. Det finns mycket konst i Katedralskolan. I domkyrkan finns konst från många olika perioder.

It-verksamhet och webb

It-gruppen arbetar kontinuerligt med förbättringar av hemsidan. År 2024 innebar det bland annat:

- att hemsidan/webben har uppdaterats till en modernare variant.
- att flytt av webbhotell från det danska företaget one.com till det svenska företaget Oderland genomfördes. Skäl till flytten: avsevärt förbättrad kapacitet för bland annat SMTP-tjänsten (Simple Mail Transfer Protocol).
- att vi har startat övergången till en ny teknisk plattform, Mina Aktiviteter, som ägs av Cogwork AB i Uppsala. Mina Aktiviteter används i dag av ett antal Senioruniversitet i hela landet.
- att vi under hösten deltog i 12 seminarier om Mina Aktiviteter.
- att vi under våren genomförde en medlemsenkät med mycket bra svarsfrekvens.

Vad är Mina Aktiviteter?

Mina Aktiviteter är ett boknings- och verksamhets-system byggt för att förenkla arbetet med medlemsregister, bokningar, utskick och betalningar för föreningar och organisationer. Systemet är i hög grad automatiserat.

Verksamhetsplan 2025

- Fortsatt arbete med den nya plattformen.
- Omvärldsbevakning och deltagande på konferenser.

Ekonomi

Vår ekonomi är fortfarande god men verksamheten gav år 2024 ett underskott på -109 347 kr. Styrelsen föreslår att detta underskott balanseras i ny räkning. Det egna kapitalet 2024 blir då 599 313 kr.

Vi budgeterar nu för ett underskott, -103 000 kr, under 2025. Det egna kapitalet skulle då vid 2025 års slut uppgå till 496 313 kr. Det är kostnaderna för medlemsblad, administration och it, samt föredrag som leder till dessa underskott.

Den ökning av medlemsavgiften till 250 kr som nu föreslås får effekt först 2026, men kommer då, med dagens medlemsantal, att täcka den kostnadsnivå vi har i dag. Vi behöver dock öka vårt medlemsantal och få fler medarbetare för att kunna initiera sådana aktiviteter som efterfrågades i enkäten våren 2024.

Övergången till Mina Aktiviteter för hantering av medlemmar och aktiviteter har varit kostsam, såväl i förberedande arbete som i genomförande, men bör under 2025 leda till minskade kostnader för både administration och it. Sammantaget ska detta leda till att vi har en budget i balans under 2026.

Resultat 2023, 2024 och budget 2025

GEMENSAMT O ADMINISTRATION	Res 2023	Res 2024	Budget 2025
Medlemsavgifter	225 750	226 625	227 500
Kommunalt bidrag	43 795	56 153	53 000
Statligt bidrag	113 292	93 400	88 500
Summa	382 837	376 178	369 000
Medlemsblad	-118 766	-143 359	-120 000
Kostnader medarbetare	-31 246	-91 491	-30 000
Kostnader administration	-102 064	-118 807	-95 000
IT-stöd och programvaror	-137 874	-117 895	-90 000
Ordförande disp konto	0	0	-50 000
Försäkringspremier	-8 203	-5 563	-9 000
Summa	-398 153	-477 115	-394 000
FÖREDRAGS och KONSTVISNINGS GRUPPEN			
Deltagaravgifter	82 946	101 935	72 000
Kostnader föredragsgruppen	-128 042	-194 830	-160 000
Summa	-45 096	-92 895	-88 000
CIRKELVERKSAMHET			
Deltagaravgifter	466 235	493 830	470 000
Kostnader cirkelverksamhet	-474 217	-444 826	-470 000
Summa	-7 982	49 004	0
RESEGRUPPEN			
Deltagaravgifter	485 534	426 298	460 000
Kostnader resegruppen	-465 817	-392 646	-450 000
Summa	19 717	33 652	10 000
FINANSIELLA POSTER			
Ränteintäkter	13 662	7 376	8 000
Bankkostnader	-7 220	-5 547	-8 000
Öres-och kronutjämning	46	0	0
Summa	6 488	1 829	0
ÅRETS RESULTAT	-42 189	-109 347	-103 000

Balansrapport

TILLGÅNGAR	2023-12-31	2024-12-31
Omsättningstillgångar		
Handelsbanken	243 602	395 927
Landshypotek bank	523 753	11 461
Företagskort	11 701	29 247
Interimsfordringar		
Förutbetalda kostnader	12 584	38 391
Fodran FU	151 108	162 972
Summa tillgångar	942 748	637 998
SKULDER OCH EGET KAPITAL		
Interimsskulder		
Förutbetalda medlemsavgifter	156 275	6 125
Upplupna kostnader	77 813	32 560
Summa skulder	234 088	38 685
Eget kapital		
Balanserat resultat från tidigare år	750 849	708 660
Årets resultat	-42 189	-109 347
Summa eget kapital	708 660	599 313
Summa skulder o eget kapital	942 748	637 998

Revisionsberättelse för verksamhetsåret 2024 avseende föreningen Linköpings Senioruniversitet


Undertecknade har av föreningens årsmöte utsetts att granska föreningens räkenskaper för 2024. Efter genomförd granskning får vi avge följande revisionsberättelse.


Vi har granskat räkenskaperna i detalj. De har förts i god ordning och har i vederbörlig ordning verifierats.

Vi föreslår årsmötet **BESLUTA**

a t t bevilja styrelsen för föreningen Linköpings Senioruniversitet full ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Linköping den 17 februari 2025


Lars Perers


Lennart Schilling

Linköping 12 mars 2025

Styrelse 2024


Roland Hjerppe, ordförande


Anna-Lena Rönn, vice ordförande


Eva Ogensjö, sekreterare

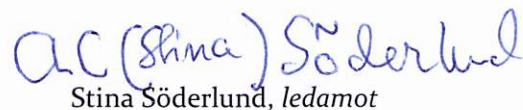

Marianne Bolgert, ekonomiansvarig

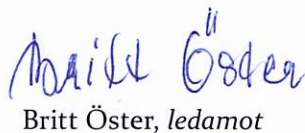

Anita A-Schutz, ledamot


Kristina Bengtsson, ledamot


Catharina Björkman Svensson, ledamot


Marjot Rautio, ledamot


Stina Söderlund, ledamot


Britt Öster, ledamot

Förteckning över medarbetare 2024

Valberedning

Bodil Mattson-Kihlström, *sammankallande*
Thomas Winberg

Revisorer

Lars Perers
Lennart Schilling
Anna-Lena Thander, *suppleant*

ARBETSGRUPPER

Föredrag & Musikcaféer

Eva Modén, *sammankallande*
Eva-Lena Bard
Ginger Falck
Eva Nilsson
Marjot Rautio
Stina Söderlund
Gro Süssly

Konstvisningar

Kristina Bengtsson, *sammankallande*
Monica Bergdahl
Marianne Frisk

Redaktionen

Anna-Lena Rönn, *sammankallande*
Ginger Falck
Tommie Nyström
Stina Söderlund

Resor

Ebbe Lundgren, *sammankallande*
Anita Blom
Catharina Björkman-Svensson
Bodil Mattson-Kihlström
Barbro Santa Eufemia
Claes Wallén
Thomas Winberg

Studiecirklar

Britt Öster, *sammankallande*
Åsa Perttu

Ekonomi

Marianne Bolgert

Expedition info@sulink.se

Gunnel Nilsson
Annika Persson
Anita A-Schütz

It & Webb sulinkit@gmail.com

Ann-Charlotte Linderson, *sammankallande*
Roland Hjerppe
Lars-Göte Johansson