


Logga in

Mina sidor



Användarnamn och lösenord krypteras innan de sänds till server.

Användarnamn

• 

Kom ihåg mig

Logga in

[Glömt lösenord?](#)
[Glömt användarnamn?](#)

Klicka på ikonen högst upp till höger på www.sulink.se.

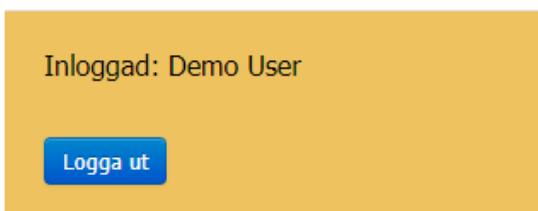
Du kommer då till inloggningsrutan, där du fyller i ditt användarnamn, som är samma som din e-postadress och ditt lösenord.

När du börjar skriva i lösenordsfältet, dyker det upp ett litet öga i höger kant. Om du klickar på det, ser du vad du skriver i fältet.

Om du markerar denna ruta, sparas dina uppgifter och du blir automatiskt inloggad när du väljer Mina sidor.

Klicka på **Logga in**

Om du glömt någon av dessa uppgifter klickar du på länken. Du får då vidare instruktioner



Inloggad: Demo User

Logga ut

Här har du tre val

Anmälningar. Här anmäler du dig till våra olika aktiviteter, dock inte studiecirklar och flerdagsresor. Se sid 2.

Mina bokningar. Se sid 4.

Mina uppgifter / Medlemskort. Här kan du ändra, komplettera dina uppgifter, samt byta lösenord. Se sid 4-6.
Här finns också status och historik angående ditt medlemskap inklusive ditt Medlemskort. Se sid 6.

Mina sidor

Anmälningar

Mina bokningar

Mina uppgifter / Medlemskort

Anmälningar

Här visas alla aktiviteter, utom studiecirkelar, antingen de kräver anmälan eller ej. Alla texter i ljusblått är "klickbara", dvs. om du klickar på dem får du upp detaljer om aktiviteten.

Exempel:

| Evenemang | Startar | Antal platser | Lediga platser | Till anmälan |
|---------------------|------------|---------------|----------------|---|
| Kalskärs Fyr (demo) | 2019-12-04 | 10 | 7 | <input type="button" value="ANMÄL DIG"/> <input type="button" value="ANMÄL PAR"/> |

Om det finns lediga platser, visas knapparna ANMÄL DIG (Individuell anmälan) och ANMÄL PAR. Du klickar på den som är aktuell för dig och genomför anmälan enligt nedan.

Kolumnen **Till anmälan** kan ha olika innehåll:

SÄTT UPP DIG PÅ RESERVLISTAN

SÄTT UPP ER PÅ RESERVLISTAN (PAR)

Om det inte finns lediga platser är knapparna om anmälan utbytta mot dessa och du kan sätta upp dig/er på reservlista. Vid eventuella återbud kontaktar expeditionen reserverna och frågar om man fortfarande är intresserad och du/ni flyttas då upp som deltagare.

Om du redan har anmält dig, visas texten: *Du är redan anmäld till detta evenemang.*

Om anmälan ännu inte är öppen, anges här när den öppnar.

Om det är tomt i kolumnen, så betyder detta antingen att anmälan inte behöver ske till denna aktivitet, eller att anmälan ska ske till annan än SU - t.ex. extern resebyrå. Klicka på namnet på aktiviteten för detaljer.

Mina sidor - Manual

Individuell anmälan

Anmälan till: **Småstads Slott (demo)**.

Vänligen logga in innan du anmäler dig så fylls dina uppgifter i automatiskt.

Aktiviteten är enbart öppen för Sulinks medlemmar.

Förnamn *

Efternamn *

Adress *

Speciella behov

Meddelande/Kommentar

De uppgifter som finns registrerade på dig hämtas in till formuläret, men du behöver komplettera med vissa uppgifter som berör aktiviteten. Fält med röd asterisk är obligatoriska.

Anmäl par. Om du anmäler par, finns ytterligare en omgång uppgiftsfält att fylla i för person nummer 2. **Obs** att person nr 2 också måste vara medlem.

Har person 2 samma adress, etc som du, kan du hämta in dina uppgifter genom att välja detta under knappen

Fyll i Data från 

och sedan bara **ändra namn** och övriga uppgifter som avviker.

När du anmält dig kommer du att få en bekräftelse, faktura och eventuella biljetter.

Mina bokningar

Detta ser du under Mina bokningar.

- Om du klickar på evenemangsnamnet, får du upp detaljerna om detta.
- Om du klickar på fakturan eller biljetten, laddas den ner till din dator som en pdf-fil, som du kan skriva ut.
- I bilden nedan är det en gruppbokning, där nedersta raden avser gruppen och de två övre gruppmedlemmarna.

| Förnamn | Efternamn | Evenemang | Bokningsdatum | Personer | Belopp | Status | Faktura | Entrébiljett |
|----------|-----------|--------------------------|---------------|----------|--------|--------|----------|---------------------|
| John | Persson | Småstads Slott (demo) | 2019-11-17 | 1 | 300 kr | Betald | SUEB0444 | TK003 |
| Marianne | Persson | Småstads Slott (demo) | 2019-11-17 | 1 | 300 kr | Betald | SUEB0444 | TK002 |
| Marianne | Persson | Småstads Slott (demo) | 2019-11-17 | 2 | 600 kr | Betald | SUEB0444 | Download Tickets |

Mina uppgifter

Mina uppgifter

[Uppgifter](#)[Medlemskap](#)[Fakturakopia](#)

Användarnamn info+demouser@sulink.se

Lösenord

Skriv lösenordet igen *

Medlems-ID

3533

Om du vill byta lösenord, skriver du in ett nytt här.

Därefter klickar du på

Uppdatera

längst ned på sidan.

Uppgifter med * är obligatoriska.

Mina sidor - Manual

Personuppgifter

Här fyller du i dina personuppgifter. Du kan senare uppdatera dessa uppgifter vid behov under "Mina sidor".

Kön *

Förnamn *

Efternamn *

Adress *

Postnummer (XXXXX) *

Ort *

Mobil

Fast telefon

E-postadress *

Född (ÅÅÅÅ-MM-DD) *

Samtycke * Jag godkänner hur Sulink hanterar mina personuppgifter.

Här kan du
ändra/komplettera
dina uppgifter.

Därefter klickar du på

längst ned på sidan.

Uppgifter med * är
obligatoriska

Obs! Skriv inte ditt
mobilnummer i rutan
för Fast telefon. Lämna
rutan tom om du inte
har sådan, eller inte vill
uppgive numret.
Och vice versa.

Tänk på miljön! Nu kan du avstå det tryckta medlemsbladet. Digitalt medlemsblad i PDF-format finns alltid här på hemsidan.

Du kan även välja att få fakturan för medlemsavgiften digitalt via e-post (som PDF) istället för brev.

Medlemsblad Avstår

Faktura via * Brev
 E-post

Speciella behov

Allergier & matpreferenser

Här väljer du om du vill ha
ditt medlemsblad som
papperstidning eller föredrar
att bara ha den digitalt på vår
webbplats.

Vid resor är det bra om vi
känner till ifall du har
speciella behov eller allergier.
Ange sådant här.

Fälten kan expanderas. Dra i
hörnet.

Klicka alltid här efter att du
angett nya uppgifter.

Mina sidor - Manual

Uppgifter **Medlemskap** Fakturakopia

| Medlemskap | Period | Status | Medlemskort |
|----------------------|-------------------------------|--------|---------------------------|
| demo | 2020-11-17 till 2021-12-31 | Aktiv | Ladda ner |

Här ser du aktuell status för ditt medlemskap och här laddar du också ner ditt medlemskort till din dator i en pdf-fil, som du kan skriva ut eller spara i din smart-phone.

Uppgifter Medlemskap **Fakturakopia**

| Medlemskap | Medlemskapsdatum | Period | Totalt belopp | Status | Fakturanummer |
|----------------------|------------------|-------------------------------|---------------|--------|-------------------------|
| demo | 2020-11-17 | 2020-11-17 till 2021-12-31 | 175 kr | Aktiv | SU87274 |

I historik sparas uppgifter om dina inbetalda medlemsavgifter. Här kan du också se fakturorna.